

**ФОРМА № 1 «Итоги мониторингов, проводимых организацией (внутренняя система оценки качества образования)»**

**1. Наличие качественно разработанных и успешно реализованных форм занятости для организованного отдыха обучающихся в каникулярное время (для учащихся разных ступеней обучения) (п.1.3)**

**БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»**

**ПРИКАЗ**

02.06 2015г.

№ 48-У

ст.Динская

**Об организации лагеря с дневным пребыванием  
на базе БОУ ДОД ЦВР МО Динской район  
в период оздоровительной кампании 2015 года**

Во исполнение приказа управления образования № 326 от 19.05.2015г. «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием», с целью отдыха и занятости детей в летний период, приказываю:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Ровесник» физкультурно-спортивной направленности «Здоровые дети – здоровая страна» с 05.06.2015 г. по 07.07.2015 г. на базе БОУ ДОД ЦВР МО Динской район по адресу: ст.Динская, ул.Красная, 82, с двухразовым питанием на базе АОУ СОШ № 4 Динского района по адресу: ст.Динская, ул.Калинина, 58.
2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием педагога-организатора Титаренко Н.С.
3. Утвердить:
  - структуру штата лагеря с дневным пребыванием (Приложение № 1)
  - состав работников лагеря с дневным пребыванием из числа педагогических работников БОУ ДОД ЦВР МО Динской район (Приложение № 2)
  - режим для лагеря (Приложение № 3)
  - план воспитательной работы (Приложение № 4)
4. Начальнику лагеря:
  - руководствоваться в своей деятельности Положением о лагере с дневным пребыванием детей БОУ ДОД ЦВР МО Динской район и должностными инструкциями начальника лагеря с дневным пребыванием;
  - обеспечить общее руководство деятельностью лагеря в период с 05.06.2015 г. по 07.07.2015 г.
  - ознакомить сотрудников лагеря с должностными инструкциями
  - обеспечить работу телефона «горячей линии» в период работы лагеря ежедневно с 8 до 18 часов (телефон «горячей линии» 6-58-03);
  - провести День открытых дверей для родителей 5-6 июня 2015г.
  - Организовать мероприятия по посещаемости лагеря воспитанниками.



**КОПИЯ  
ВЕРНА**

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Глуховой Л.В.:
  - организовать прохождение всеми работниками лагеря медицинского осмотра в срок до 3 июня 2015 г.
  - провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев в срок до 05.06.2015 г.
  - организовать подготовку и содержание лагерных помещений, комнаты отдыха и гигиены.
6. Назначить воспитателями педагогов д.о. Петренко Б.А., Даурцову Н.П., Карсакову Л.А. с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере, а также во время передвижения к месту приема пищи, проведения экскурсий, походов.
7. Воспитателям лагерной смены:
  - провести с воспитанниками вводный инструктаж по правилам поведения на водоемах, правилам дорожного движения, поведения в общественном транспорте, местах общего пользования, спортивной площадке, спортивном зале с записью в журнале по ТБ.
  - ежедневно проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.
8. Назначить ответственным за проведение игровых программ, КТД педагога-организатора Казакову Г.Н.
9. Назначить уборщиками служебных помещений лагеря с дневным пребыванием рабочих по комплексному обслуживанию Е.Г.Семенютину, Э.Д.Терещенко.
10. Педагогам дополнительного образования Гайдук Л.Д., Ткаченко Т.Ю., Бурлай М.И., Верба Н.В. проводить занятия в творческих мастерских по временным образовательно-воспитательным программам.
11. Питание осуществлять с 05.06.2015 по 07.07.2015 на средства краевого бюджета из расчета на 21 рабочий день по 99 рублей 19 копеек на человека силами работников пищеблока АОУ СОШ № 4 Динского района.
12. Закрепить за воспитанниками лагеря с дневным пребыванием «Ровесник» медицинского работника БУЗ Динская ЦРБ Г.М.Тимофееву (по согласованию).
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор БОУ ДОД ЦВР  
МО Динской район

**КОПИЯ  
ВЕРНА**



Н.В. Сатарова

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
муниципального образования Динской район  
«Центр творчества»

ПРИКАЗ

1805 2016 г.

№ 75-У

ст. Динская

**Об организации профильного лагеря с дневным пребыванием  
на базе МБУ ДО ЦТ МО Динской район  
в период оздоровительной кампании 2016 года**

Во исполнение приказа управления образования № 206 от 18.04.2016г. «Об организации работы профильных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием», с целью отдыха и занятости детей в летний период, приказываю:

1. Организовать работу профильного лагеря с дневным пребыванием детей «Ровесник» физкультурно-спортивной направленности «Здоровые дети – здоровая страна» с 01.06.2016 г. по 21.06.2016 г. на базе МБУ ДО ЦТ МО Динской район по адресу: ст. Динская, ул. Красная, 82, с двухразовым питанием на базе АОУ СОШ № 4 Динского района по адресу: ст. Динская, ул. Калинина, 58.
2. Назначить начальником профильного лагеря с дневным пребыванием педагога-организатора Титаренко Н.С.
3. Утвердить:
  - структуру штата лагеря с дневным пребыванием (Приложение № 1)
  - состав работников лагеря с дневным пребыванием из числа педагогических работников МБУ ДО ЦТ МО Динской район (Приложение № 2)
  - режим для лагеря (Приложение № 3)
  - план воспитательной работы (Приложение № 4)
4. Начальнику лагеря:
  - руководствоваться в своей деятельности Положением о профильном лагере с дневным пребыванием детей МБУ ДО ЦТ МО Динской район и должностными инструкциями начальника лагеря с дневным пребыванием;
  - обеспечить общее руководство деятельностью лагеря в период с 01.06.2016 г. по 21.06.2016 г.
  - ознакомить сотрудников лагеря с должностными инструкциями
  - обеспечить работу телефона «горячей линии» в период работы лагеря ежедневно с 8.00 до 18.00 часов (телефон «горячей линии» 6-58-03);
  - провести День открытых дверей для родителей 26, 27 мая 2016г.
  - Организовать учет посещаемости лагеря воспитанниками.



КОПИЯ  
ВЕРНА

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Глуховой Л.В.:
  - организовать прохождение всеми работниками лагеря медицинского осмотра в срок до 27 мая 2016 г.
  - провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев в срок до 27.05.2016 г.
  - организовать подготовку и содержание лагерных помещений, комнаты отдыха и гигиены.
6. Назначить воспитателями педагогов д.о. Петренко Б.А., Даурцову Н.П., Бурлай М.И., Гайдук Л.Д., Сирота И.А. с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере, а также во время передвижения к месту приема пищи, проведения экскурсий, походов.
7. Воспитателям лагерной смены:
  - провести с воспитанниками вводный инструктаж по правилам поведения на водоемах, правилам дорожного движения, поведения в общественном транспорте, местах общего пользования, спортивной площадке, спортивном зале с записью в журнале по ТБ.
  - ежедневно проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.
8. Назначить ответственным за проведение игровых программ, КТД педагога-организатора Казакову Г.Н.
9. Назначить уборщиками служебных помещений лагеря с дневным пребыванием рабочих по комплексному обслуживанию Е.Г.Семенютину, Э.Д.Терещенко.
10. Педагогам дополнительного образования Спесивцеву И.А., Т.Ю.Ткаченко проводить занятия в творческих мастерских по временным образовательно-воспитательным программам.
11. Питание осуществлять с 01.06.2016 по 21.06.2016 на средства краевого бюджета из расчета на 14 рабочих дней по 107 рублей в день на человека силами работников пищеблока АОУ СОШ № 4 Динского района.
12. Закрепить за обучающимися профильного лагеря с дневным пребыванием «Ровесник» медицинского работника БУЗ Динская ЦРБ Г.М.Тимофееву (по согласованию).
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ЦТ  
МО Динской район



Н.В. Захарова

КОПИЯ  
ВЕРНА

